

# REGULAMINU BURSY

## Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2011 r.

(Regulamin przyjęty został uchwałą Konsystorza nr 30 z dnia 10 grudnia 2010 r., a następnie zmieniony uchwałą nr K/XI/46/18 Konsystorza z dnia 21 czerwca 2018 r.)

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki korzystania z lokali mieszkalnych oraz prawa i obowiązki mieszkańców Bursy Studenckiej Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w RP przeznaczonej dla studentów wyznania ewangelicko-augsburskiego, ewangelicko-reformowanego lub ewangelicko-metodystycznego, w szczególności kształcących się na Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie (ChAT). Osoby innych wyznań mogą otrzymać miejsce w bursie za zgodą Biskupa Kościoła.
2. Sprawy administracyjne i gospodarcze Bursy prowadzi Konsystorz Kościoła. Bieżące sprawy załatwia Dyrektor Kancelarii, natomiast nad stanem technicznym budynku Bursy i jego wyposażenia czuwa Administrator Budynku.
3. Opiekę duszpasterską nad mieszkańcami Bursy sprawuje Opiekun Duchowy Studentów Luteran ChAT.
4. Ogół mieszkańców bursy reprezentowany jest przez Starszego i Starszą Bursy, którzy organizują życie społeczne na terenie Bursy oraz współdziałają z Konsystorzem we wszystkich sprawach dotyczących mieszkańców, chronią ich interesy i reprezentują wobec Konsystorza.

### Zakwaterowanie w bursie

5. O przyznanie miejsca w Bursie ubiegać może się osoba wyznania ewangelicko-augsburskiego, która studiuje w Warszawie. Pierwszeństwo mają studenci teologii ewangelickiej, a następnie innych kierunków ChAT. Podania studentów innych uczelni rozpatrywane są w razie dysponowania wolnymi miejscami.
6. Miejsce w Bursie przyznawane jest na jeden rok akademicki (okres od 1 października danego roku do 30 czerwca roku następnego) w drodze uchwały Konsystorza działającego w porozumieniu z Opiekunem Duchowym ChAT.
7. Podania o przyznanie miejsca w Bursie należy składać w terminie podanym przez Dyrektora Kancelarii Konsystorza. Do podania należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) aktualną opinię proboszcza,
  - b) zaświadczenie o dochodach rodziców za ostatnie trzy miesiące,
  - c) informację o osobach pozostających na utrzymaniu rodziców i dochodach osoby ubiegającej się o miejsce w Bursie.
8. Podanie złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
9. Osoba, której przyznano miejsce w Bursie, zachowuje je na kolejny rok akademicki, pod warunkiem łącznego spełnienia następujących przesłanek:
  - a) terminowego regulowania należności z tytułu opłat za bursę w ciągu całego roku akademickiego,
  - b) oddania kluczy do bursy po zakończeniu roku akademickiego w terminie podanym przez Dyrektora Kancelarii Konsystorza,
  - c) zaliczenia w terminie wszystkich egzaminów w danym roku akademickim.
10. Niespełnienie którejkolwiek z przesłanek wymienionych w pkt. 9 powoduje skreślenie z listy mieszkańców Bursy i wyłącza możliwość ubiegania się o miejsce w Bursie na kolejny rok akademicki.
11. Student zobowiązany jest zamieszkać w pokoju przydzielonym mu w drodze podziału pokoi przeprowadzonego przez Starszego i Starszą Bursy. O przydzielonych miejscach, Starszy i Starsza Bursy powiadamiają pisemnie Konsystorz w terminie do 15 października danego roku akademickiego. Zmiana przydzielonego pokoju możliwa jest wyłącznie za zgodą Dyrektora Kancelarii Konsystorza, działającego w porozumieniu ze Starszą lub Starszym Bursy.
12. W razie zwolnienia miejsca w czasie trwania roku akademickiego, Konsystorz może przyznać je innej osobie. Pkt. 5-11 stosuje się odpowiednio.

### **Wykwaterowanie z bursy**

13. Student traci miejsce w Bursie w przypadkach:
- skreślenia z listy mieszkańców Bursy,
  - upływu czasu na jaki go przydzielono z zastrzeżeniem pkt. 9,
  - skreślenia z listy studentów lub zawieszenia w prawach studenta na okres powyżej 2 miesięcy,
  - przebywania na urlopie dziekańskim bez prawa uczęszczania na zajęcia,
  - zakończenia studiów,
  - zmiany wyznania,
  - nie zgłoszenia się po odbiór kluczy do dnia 15 października danego roku akademickiego.
14. W przypadkach określonych w pkt. 13 student zobowiązany jest w terminie 7 dni rozliczyć się z Konsystorzem, zdać klucze Administratorowi Budynku i opuścić Bursę. Protokół przekazania mieszkania stanowi **załącznik nr 1** do regulaminu.

### **Uprawnienia mieszkańców**

15. Mieszkańcy Bursy mają prawo:
- wybierać i być wybieranym na Starszego i Starszą Bursy,
  - za pośrednictwem Starszego i Starszej Bursy występować do Konsystorza z wnioskami i projektami dotyczącymi usprawniania i organizacji życia mieszkańców Bursy,
  - korzystać ze pomieszczeń i urządzeń Bursy przeznaczonych do wspólnego użytku na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
  - dokonywać zmian w wystroju zamieszkiwanych pokoi, o ile zmiany te nie powodują dewastacji pokoju lub jego wyposażenia,
  - wchodzić i wychodzić z Bursy o każdej porze doby.

### **Obowiązki mieszkańców**

16. Mieszkańcy Bursy mają obowiązek:
- zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i ścisłego jego przestrzegania,
  - stosowania się do norm współżycia koleżeńkiego,
  - uiszczenia regularnie opłat za miejsce w Bursie w terminie do dnia 20 każdego miesiąca,
  - utrzymywania czystości i porządku w pokojach, na korytarzu i w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku, a także w otoczeniu Bursy,
  - podporządkowania się decyzjom wydanym przez Dyrektora Kancelarii Konsystorza lub przez Konsystorz, działających w porozumieniu z Opiekunem Duchowym,
  - niezwłocznego zawiadamiania Administratora Budynku o wszelkich zauważonych uszkodzeniach wyposażenia Bursy oraz znajdujących się w nim urządzeń i instalacji,
  - zawiadamiania Opiekuna Duchowego o każdej sytuacji konfliktowej zaistniałej na terenie Bursy,
  - zwrócenia przy opuszczaniu Bursy pobranego sprzętu, pozostawienia pokoju w należyтым porządku i protokolarnego rozliczenia się z Konsystorzem,
  - podporządkowania się obowiązującym w bursie przepisom bezpieczeństwa, w szczególności przeciwpożarowym,
  - uczestniczenia w modlitwach porannych i wieczornych oraz w cotygodniowych nabożeństwach i spotkaniu z Opiekunem Duchowym,
  - prowadzenia modlitw porannych i wieczornych oraz nabożeństw wieczornych według ustalonych z Opiekunem Duchowym zasad,
  - odbywania praktyk wyznaczonych przez Opiekuna Duchowego, oraz przyjmowania zastępstw niedzielnych na podstawie skierowania Opiekuna Duchowego,
  - opuszczania Bursy na czas trwania Synodu Kościoła lub innych ważnych dla Kościoła spotkań.
17. Na zakończenie każdego semestru Starsza i Starszy Bursy zadają protokolarnie Bursę Administratorowi Budynku według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do regulaminu.
18. Mieszkańcom Bursy zabrania się:
- wynoszenia lub przemieszczania z Bursy sprzętu stanowiącego jego wyposażenie, a zwłaszcza mebli, gaśnic itp.
  - używania w pokojach urządzeń elektrycznych pobierających znaczne ilości energii bez pisemnej zgody Konsystorza,
  - samowolnego przerabiania, demontowania i manipulowania przy zamkach w drzwiach, instalacjach, urządzeniach technicznych, elementach elektronicznego systemu przeciwpożarowego i gaśnicach, a także innym stałym wyposażeniu pomieszczeń,
  - posiadania i przetrzymywania zwierząt w pokojach,

- e) palenia tytoniu i spożywania alkoholu na terenie Bursy.
  - f) zażywania środków odurzających, substancji psychotropowych, ich prekursorów albo środków zastępczych.
19. W razie stwierdzenia naruszenia zakazów, o których mowa w pkt. 16 i 18, student skreślony zostaje z listy mieszkańców Bursy.

#### Odpłatność

20. Odpłatność za miejsce w Bursie ustala Konsystorz na każdy rok akademicki.
21. Oprócz opłaty za miejsce w Bursie student zobowiązany jest uiścić kaucję, w wysokości ustalonej przez Konsystorz, w terminie do 31 października danego roku akademickiego, a także zobowiązany jest do pokrywania kosztów zużycia mediów w oparciu o dokonywane co miesiąc odczyty z liczników i wykonywane na ich podstawie rozliczenie.
22. Kaucja przeznaczona jest na pokrycie nieuregulowanych przez studenta opłat oraz na usunięcie szkód wyrządzonych w mieniu Bursy. W razie niewykorzystania kaucja podlega zwrotowi po zakończeniu roku akademickiego po uprzednim spełnieniu obowiązków, o których mowa w pkt. 14 i 17.
23. W przypadku zalegania z opłatami, o których mowa w pkt. 20 i 21, przez okres dłuższy niż 1 mc., student zostaje skreślony z listy mieszkańców Bursy po uprzednim pisemnym wezwaniu go przez Dyrektora Kancelarii Konsystorza do uregulowania zaległości z podaniem dodatkowego terminu do ich uregulowania, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 7 dni. W wyjątkowych sytuacjach Dyrektor Kancelarii Konsystorza może wydłużyć podany termin.

#### Przepisy porządkowe

24. Cisza nocna w Bursie obowiązuje w godzinach 23.00- 7.00.
25. Przyjmowanie gości dozwolone jest wyłącznie do godz. 22.00.
26. Dwuosobowa komisja w składzie: Administrator Budynku lub Gospodarz Domu lub jeden członek Konsystorza lub Dyrektor Kancelarii Konsystorza ma prawo wejść do pokoju w wcześniej zapowiedzianym terminie. Każda z w/w osób ma prawo wejść do pokoju o każdej porze w przypadku konieczności interwencji lub w razie podejrzenia naruszenia przepisów niniejszego regulaminu. Biskup Kościoła albo Opiekun Duchowy może jednoosobowo wejść do pokoju w każdym czasie.
27. W przypadku stwierdzenia przez Administratora Budynku faktu uchylania się od utrzymywania czystości w pokojach, na korytarzu, w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku i na terenie Bursy jak również w przypadku zakłócania porządku w Bursie i naruszania niniejszego regulaminu, a zwłaszcza pkt. 16, 18 i przepisów porządkowych, przewiduje się następujące formy kar:
- a) upomnienie,
  - b) przy drugim upomnieniu jednoczesne podwyższenie opłaty za miejsce w Bursie o 50 % do końca roku akademickiego,
  - c) skreślenie z listy mieszkańców Bursy.
28. Mieszkańcy Bursy są odpowiedzialni materialnie za wyposażenie i stan sanitarny zamieszkiwanego pokoju i pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku. Stopień odpowiedzialności oraz sposób naprawy szkody (zależny od charakteru szkody i okoliczności jej powstania) ustala Konsystorz.
29. W przypadku stwierdzenia dewastacji i braku osób odpowiedzialnych za zaistniałą szkodę Konsystorz może wprowadzić materialną odpowiedzialność zbiorową zależnie od sytuacji z podziałem na pokoje, mieszkania, Bursę.
30. Nie podlega obowiązkowi naprawienia straty stanowiące następstwo zużycia się przedmiotów, w ramach korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem.

#### Postanowienia końcowe

31. Regulamin przyjęty został uchwałą Konsystorza nr 48 z dnia 26 listopada 2010 r. i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r. Zmiana pkt. 1 Regulaminu, przyjęta uchwałą nr K/XI/46/18 Konsystorza z dnia 21 czerwca 2018 r. wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2018 r.